



**Por favor note que no se emitirá un cheque de repuesto hasta al menos 10 días hábiles después de la fecha del cheque o cheques que se listan a continuación.**

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE UN CHEQUE PERDIDO/ROBADO EN LA QUE SE SOLICITA LA EMISIÓN DE UN CHEQUE DE REPUESTO**

Yo \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_,  
(Nombre legal del declarante) (Dirección residencial)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, condado de \_\_\_\_\_,  
(Ciudad) (Estado) (Código postal)

estado de \_\_\_\_\_, habiendo sido debidamente juramentado(a) declaro y digo que un cheque de Kansas Payment Center, el cheque número \_\_\_\_\_, emitido el \_\_\_\_\_, por la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ a mi nombre no ha llegado a mis manos, y no sé dónde se encuentra. En consideración a la emisión y entrega a mi persona de un cheque de repuesto por una cantidad equivalente, por medio de este documento acuerdo que entregaré inmediatamente el cheque descrito primero si alguna vez este cheque entra en mi posesión, custodia o control.

Entiendo que si hago cualquier declaración o representación falsa intencionalmente puedo quedar sujeto(a) a una acción judicial como lo dispone el Código Penal de Kansas.

\_\_\_\_\_  
(Firma del declarante)

Suscrito y juramentado ante mi este día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Notario público)

Complete y envíe por correo a Kansas Payment Center, P.O. Box 750080, Topeka, KS 66675-0080. Si tiene alguna pregunta, llame al **1-877-KPC-KPCC**.